

## 進行・発表に関するご案内

### 【座長へのお願い】

- (1) 指定演題 限られた時間内で発表が円滑に進行するようご配慮ください。
- (2) 一般演題<口演発表><English Session>
  - ①ご担当セッション開始 15 分前までに次座長席にご着席ください。
  - ②発表時間は 1 演題 10 分（発表 7 分、質疑応答 3 分）です。所定の時間内に終了するようご配慮ください。
  - ③進行の状況をお知らせするランプが表示されますので、ご確認ください。発表中は緑ランプ、発表時間終了の 1 分前に黄ランプ、終了時に赤ランプにてお知らせいたします。必ず発表時間を厳守してください。
- (3) 一般演題<ポスター発表>
  - ①ご担当セッション開始 60 分前までに、「ポスター座長受付」（京王プラザホテル本館 4 階花「展示・ポスター会場」内）にて受付をお済ませください。
  - ②ご担当セッション開始 10 分前までにポスター会場の担当ポスター前にお越しください。
  - ③発表時間は 1 演題 8 分（発表 5 分、質疑応答 3 分）です。※ポスター発表には、タイムキーパーはおりませんので、座長の先生方で時間管理をお願いいたします。

### 【発表者へのご案内】

- (1) 倫理的配慮 発表時に具体的な内容で言及してください。（例：倫理委員会の許可、文書同意、口頭同意など）
  - ・遺伝子検査関連の演題には、倫理委員会の承認を得たことと、被験者の同意を得たことについてのコメントをお願いします。
  - ・薬の適応外使用の演題には、施設長または倫理委員会の承認を得たことと、患者さんや保護者等に同意を得たことについてのコメントをお願いいたします。
- (2) 発表データの取り扱い  
個人情報保護の観点から、発表する内容には患者さんやその関係者と特定出来るような情報を表示しないようお願いいたします。特に、発表時動画データ等、患者さんの表情などを提示せざるを得ないものについては、患者さんの同意が必ず得られているものとします。
- (3) 発表言語について  
<English Session>：発表スライドは英語で作成してください。発表と討論は英語になります。  
<その他の一般演題、指定演題>：発表スライドやポスターは日本語・英語どちらも可とします（※英語推奨）。
- (4) COI の開示について  
産学連携による臨床研究の適正な推進を図り、科学性・倫理性を担保に遂行された臨床研究成果の発表における中立性と透明性を確保するため、すべての発表者は「利益相反（Conflict of Interest；COI）」の開示の必要があります。「利益相反（COI）について」の質問のいずれかの項目に該当する発表者には、事前に COI 申告書を提出していただきました。発表者は次の該当する様式を用いて、スライドまたはポスターでの開示をお願いいたします。開示すべき COI 状態がない場合もその旨の表記が必要です。

学会大会での口演、ポスター発表時の COI 開示の様式（様式 2-A、B、C）

進行・発表に  
関する「案内」

【口演の場合】 タイトルの次のスライドにて開示する

（様式 2-A） 申告すべき COI 状態がない場合

（様式 2-B） 申告すべき COI 状態がある場合

**（様式 2-A）口演発表におけるCOI状態の開示  
申告すべきCOI状態がない場合**

**日本てんかん学会  
COI開示**

筆頭発表者名：〇〇 〇〇

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

**（様式 2-B） 申告すべきCOI状態がある場合**

**日本てんかん学会  
COI開示**

筆頭発表者名： 〇〇 〇〇

演題発表に関連し開示すべきCOI関係、組織COI関係にある企業などとして、

①顧問:	なし
②株保有・利益:	なし
③特許使用料:	なし
④講演料:	なし
⑤原稿料:	なし
⑥受託研究・共同研究費:	〇〇製薬
⑦奨学金寄付金:	〇〇製薬
⑧寄付講座所属:	あり(〇〇製薬)
⑨贈答品などの報酬:	なし

【ポスターの場合】 ポスターの末尾にて開示する

（様式 2-C）

**（様式 2-C） ポスター発表におけるCOI状態の開示  
ポスターの末尾に以下の様に開示する**

筆頭発表者： 演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

或いは、

**筆頭発表者のCOI、組織COI開示**

①顧問:	なし
②株保有・利益:	なし
③特許使用料:	なし
④講演料:	なし
⑤原稿料:	なし
⑥受託研究・共同研究費:	〇〇製薬
⑦奨学金寄付金:	〇〇製薬
⑧寄付講座所属:	あり(〇〇製薬)
⑨贈答品などの報酬:	なし

<COIに関するテンプレート>

日本てんかん学会ホームページ (<http://square.umin.ac.jp/jes/>) の見出しの「学会案内」から「利益相反 (COI)」をクリックしていただきますと「様式 2 口頭・ポスター発表自己申告による COI 申告書」のテンプレートがございます。また、学会集會ウェブサイト (<https://www.c-linkage.co.jp/jes56/contents/abs.html>) にも掲載しておりますので、ご利用ください。

## Disclosure of Conflict of Interest in Oral or Poster Presentation Form

【Oral Presentation】 Display a disclosure slide at the start of presentation

Form 2-A) When there is no conflict of interest    Form 2-B) When there is conflict of interest to declare

**(Form 2-A) Disclosure of Conflict of Interest in Oral Presentation**  
When there is no conflict of interest to declare

**Japan Epilepsy Society**  
**Disclosure of conflict of interest**

*Name of presenter: XX XX*

**This presentation is not related to any company with a conflict of interest that should be disclosed**

**(Form 2-B) When there is conflict of interest to declare**

**Japan Epilepsy Society**  
**Disclosure of conflict of interest**

*Name of presenter: XX XX*

Companies etc. with a conflict of interest relation with the presentation which should be disclosed

1. Consultant:	None
2. Stock ownership/profit:	None
3. Patent royalty:	None
4. Lecture honorarium:	None
5. Manuscript fee:	None
6. Commissioned research/ collaborative research fund:	XX Pharmaceutical
7. Scholarship contribution:	XX Pharmaceutical
8. Endowed chair affiliation:	Yes (XX Pharmaceutical)
9. Gifts and other remunerations:	None

【Poster Presentation】

Form 2-C) Disclose at the end of poster as follows

**(Form 2-C) Disclosure of Conflict of Interest in Poster Presentation**  
Disclose at the end of poster as follows

**Lead presenter: This presentation is not related to any company with a conflict of interest that should be disclosed**

OR

**Disclosure of conflict of interest by lead presenter**

1. Consultant:	None
2. Stock ownership/profit:	None
3. Patent royalty:	None
4. Lecture honorarium:	None
5. Manuscript fee:	None
6. Commissioned research/ collaborative research fund:	XX Pharmaceutical
7. Scholarship contribution:	XX Pharmaceutical
8. Endowed chair affiliation:	Yes (XX Pharmaceutical)
9. Gifts and other remunerations:	None

### ◆口演発表の先生方へ

#### (1) 発表形式

指定演題、一般演題とも発表はすべて PC によるプレゼンテーション (PowerPoint) でお願いいたします。当日はセッション開始の 60 分前までに「PC 受付」(京王プラザホテル本館 5 階ホワイエ) にて、発表データの動作確認・受付を済ませてください。

#### (2) 発表機材・操作・データ等について

【発表データを持ち込まれる場合】

- ① 発表 60 分前までに PC 受付で動作確認・受付をお済ませください。
- ② 会場に用意しているパソコンの OS は Windows 11 です。Macintosh をご使用の場合は各自ご持参ください。Macintosh データの持ち込みには対応できません。

- ③対応アプリケーションは、Microsoft PowerPoint Windows 2021（2010/2013/2016/2019 互換性あり）です。  
発表中の画像操作は、演台に置かれたモニター・マウス・キーボードを使用し、ご自身で操作して画面を進めてください。スライド比率は 16：9 が推奨です。
- ④発表データを持参される場合は、事前にウイルスチェック済みの CD-R または USB フラッシュメモリーとしてください。MO などそのほかのメディアには対応していません。CD-R へのフォーマットは ISO9600 方式をご使用ください。
- ⑤特殊なフォントを使用されますと代替フォントが使用され、レイアウトが崩れることがあります。フォントは Windows 11 標準のものをご使用ください。  
推奨フォント【日本語】MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝  
【英語】Century、Century Gothic
- ⑥動画を使用される場合は、Windows 11（OS）および Windows Media Player 12 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください（動画ファイルは WMV 形式を推奨します）。
- ⑦「発表者ツール」は使用できません。

#### 【PC を持ち込まれる場合】

Macintosh をご利用の方、PowerPoint 以外のソフトをご使用の場合には必ずご自身の PC をお持ち込みください。

- ①発表 60 分前までに PC 受付で、動作チェックをお済ませください。
- ②発表 30 分前までに、会場内演者席付近の PC オペレーターデスクまでご持参ください。
- ③電源アダプターおよび外部出力用に特殊なコネクタが必要な場合はそのコネクタを必ずご持参ください（会場には HDMI 及びミニ D-sub15pin のモニター出力端子のみ用意いたします）。
- ④スクリーンセーバーならびに省電力設定は解除してください。
- ⑤プログラムのスムーズな進行の関係上、発表者ツールはお使いいただけませんのでご注意ください。発表原稿が必要な方は予めプリントアウトをお持ちください。会場には、プリンターのご用意はありません。

### (3) 発表時間

#### ①指定演題

座長の指示に従ってください。

#### ②一般演題<口演>、English Session

1 演題 10 分（発表 7 分、質疑応答 3 分）です。時間厳守でお願いいたします。

## ◆一般演題（ポスター）発表の先生方へ

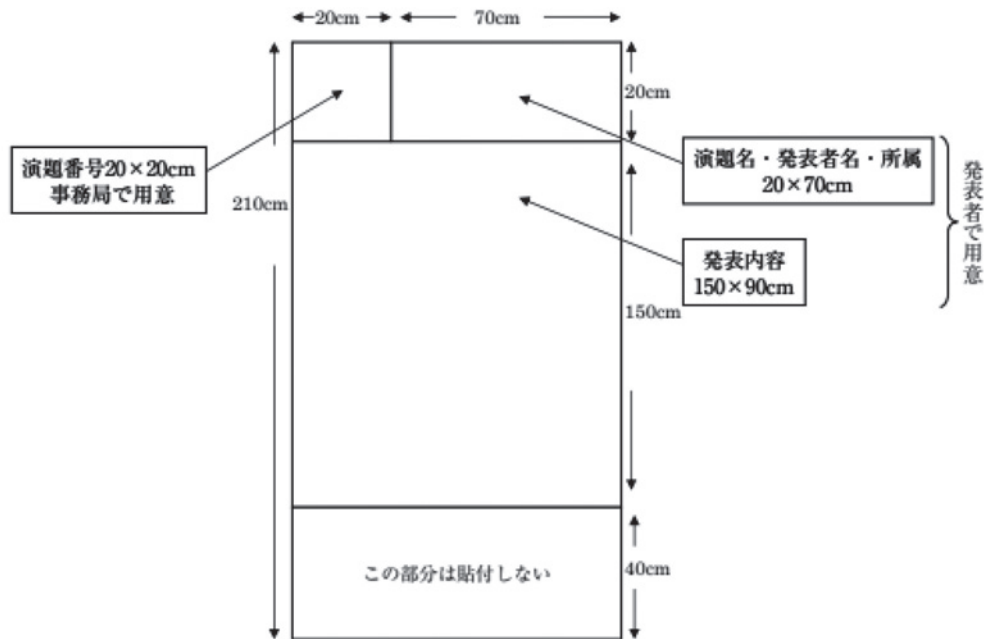
### (1) 発表時間

1 演題 8 分（発表 5 分、質疑応答 3 分）です。時間厳守でお願いいたします。

### (2) ポスターの掲示（貼付）について

- ①ご自身の発表日の午前 8 時～9 時までに掲示してください。
- ②展示用ボードに演題番号を掲示いたしますので、該当箇所にポスターを貼り付けてください（下図参照）。
- ③ボードには押しピンで貼り付けてください。押しピンはポスターパネル前に用意しております。セロテープや糊による貼り付けはご遠慮ください。

- ④貼付有効スペースは縦 150cm×横 90cm です。演題番号は事務局で用意します。  
 ⑤演題名・著者名（発表演者に○）・所属の表示は各自ご準備ください。（縦 20cm×横 70cm）。  
 ⑥見やすい展示を心がけてください。



### (3) 発表

- ①発表者用のリボンを左胸に付け、必ずセッション開始の10分前までにポスター前に待機してください。  
 ②座長の指示に従って発表を開始してください。

### (4) 撤去

- ①撤去は、以下の時間内に各自で行ってください。  
 ②撤去時間を過ぎても残っているポスターは、事務局にて撤去・処分させていただきます。

	掲示時間	閲覧時間	発表時間	撤去時間
10月19日(木)	8:00~9:00	9:00~17:40	13:00~14:00	17:40~18:00
10月20日(金)	8:00~9:00	9:00~17:40	13:10~14:10	17:40~18:00
10月21日(土)	8:00~9:00	9:00~16:00	13:30~14:30	16:00~16:20

## 【各賞について】

### (1) 優秀ポスター賞

筆頭演者の年齢が2023年4月1日現在40歳未満で、演題登録時にエントリーした演題が選考の対象となります。小児科、脳外科、脳神経内科、精神科、基礎・その他の各領域から1演題ずつ選ばれます。10月21日(土)16:00~第1会場(本館5階コンコードB)にて受賞者の発表・授賞式を行います。受賞者の方はご出席ください。

- (2) English Presentation Award English Sessionの筆頭演者の方が選考の対象となります。各セッションの座長と会長が受賞者を決定します。10月21日(土)16:00~第1会場(本館5階コンコードB)にて受賞者の発表・授賞式を行います。受賞者の方はご出席ください。